

順利天主教中學

「Zoom 陽光網絡實時班主任課 / 網絡實時課堂」學生注意事項

課前準備

- 預備早前各科學習內容遇到的問題。
- 在開始課堂前 5 分鐘預備好你的器材、相關書本及基本文具，以便記錄資料。
- 找一個適當、寧靜的位置等待老師開課。(為免洩漏個人私隱，請留意鏡頭方向，你可以利用 Zoom「虛擬背景」功能將圖片設置為背景。)
- 準備將進入之課堂會議 ID。

進行課堂時守則

- 老師會設定全體同學靜音，同學在回答問題或發問時才可按「取消靜音」鍵。
- 同學須於課堂開始時開啟鏡頭讓老師看到同學的正面，以便確定同學身份。
- 開課後同學可因應課堂的需要及老師指示，選擇是否保持開啟鏡頭。
- 上課時應保持衣著整齊，儀容整潔及時刻保持良好坐姿。
- 要發問或答問題請以「舉手」功能示意，老師會適時安排個別同學發言。
- 說話及文字訊息需注意禮貌。
- 同學受到老師邀請時方可與其他同學分享個人畫面。
- 只有老師才可於聊天室與個別同學對話，同學不應在實時課堂內與個別同學進行對話(老師可檢視聊天室內之所有對話)。
- 上課期間，除飲水外，請勿進食。
- 為保障老師及同學私隱，學生不應自行把課堂錄音、錄影、截取螢幕或以任何方式轉發課堂內容。

突然離線處理

- 重新加入會議直至老師宣佈課堂完結為止。

使用聊天室時應有的禮儀

- 在網絡上所寫的文字、上載的相片、錄音也可被群組內任何人下載並儲存。如有不當的行為，一定有跡可尋。所以同學必須小心在網上的言行。
- 要以禮待人，不出言冒犯別人。
- 不要與別人爭執、吵架。
- 不要不停發出沒意義的訊息，騷擾別人。